



DIRECCIÓN DE PROSPECTIVA Y EVALUACIÓN

Subdirección de Evaluación Institucional

MÉXICO

1er. Informe de Autoevaluación Trimestral

Enero – Marzo 2016

GUIÓN



CONTENIDO

Introducción

Lineamientos estratégicos del INEA-CONEVyT

Lineamientos
para elaborar
el IAT

- ✓ Marco jurídico
- ✓ Objetivo
- ✓ Características
- ✓ Proceso de elaboración
- ✓ Fecha de Entrega

1er. IAT 2016

CONVENIO EDUCACIÓN PARA ADULTOS (INEA)

Educación para Adultos (INEA)

Acreditación

Atención a Grupos Especiales:
Jóvenes 10-14, JAM, PY'S Indígenas

Buen Juez

CIAC

CONEVyT

Formación Institucional y solidaria

OSC Organizaciones de la Sociedad Civil

Otros Proyectos

Plazas Comunitarias

Programa Especial de Certificación (PEC)

Prospera



INTRODUCCIÓN

El presente documento, contiene los lineamientos y guión que deben observarse en la preparación del **Informe de Autoevaluación Trimestral 2016**, así como las características conforme a las cuales debe presentarse la información. Cabe mencionar que este documento se presenta acorde con la estructura programática del **Programa Anual (PA)**.

Asimismo, el Informe de Autoevaluación Trimestral (IAT) se constituye como la herramienta de planeación que permite: resumir las actividades más importantes realizadas durante el trimestre; efectuar un examen a partir de los resultados obtenidos; y exponer tanto los esfuerzos de superación, como los compromisos específicos de mejoramiento que asumirá la entidad federativa. Así, la autoevaluación tiene como finalidad la reflexión para la toma de decisiones informada, acerca del desempeño de Institutos Estatales y Delegaciones.

Es pertinente mencionar la importancia estratégica de la evaluación y el seguimiento del "Programa Especial de Certificación (PEC)" con la cual se pretende reconocer, acreditar y certificar los conocimientos adquiridos de manera autodidacta o por experiencia laboral de las personas adultas en situación de rezago educativo en primaria o secundaria; para contribuir con el establecimiento de condiciones que generen la inclusión y equidad educativa.

Por lo que a partir del presente IAT 2016, y acorde con los actuales retos de la presente administración, se han realizado una serie de adecuaciones -significativas y congruentes con la realidad educativa del país- en los distintos proyectos que operan a nivel nacional en materia de educación de adultos. Dichas adecuaciones se aplican en aras de contribuir dentro de un contexto de pertinencia y congruencia con la descripción operativa y administrativa de las instituciones involucradas en esta estrategia.

Por lo tanto el IAT se irá modificando trimestralmente con la intención de volverlo un instrumento de seguimiento objetivo y actualizado; que revele los avances y desviaciones a las metas de dicho Programa para hacer la toma de decisiones pertinentes.

[VOLVER A MENÚ INICIAL](#)

LINEAMIENTOS PARA ELABORAR EL INFORME DE AUTOEVALUACIÓN TRIMESTRAL

MARCO JURÍDICO

Los Informes de Autoevaluación Trimestral de los Institutos Estatales y Delegaciones se elaboran en cumplimiento a los Lineamientos Generales para la Evaluación de los Programas Federales de la

1er. Informe de Autoevaluación Trimestral 2016.

Administración Pública Federal, emitidos y publicados en el Diario Oficial de la Federación, el 30 de Marzo del 2007, por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP), la Secretaría de la Función Pública (SFP) y el Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social (CONEVAL).

De acuerdo con lo establecido en dichos lineamientos, los IAT son el instrumento institucional para orientar los proyectos y el presupuesto asignado, hacia el logro de los objetivos y metas estatales establecidas; así como para medir los resultados -mediante indicadores relacionados con la eficiencia, economía, eficacia y la calidad- de los servicios que ofrece el Instituto y el impacto social que éstos tienen.

Artículos 24, 27 y 28 de la Ley de Planeación

Artículo 24. Los programas institucionales que deban elaborar las entidades paraestatales, se sujetaran a las previsiones contenidas en el plan y en el programa sectorial correspondiente, las entidades al elaborar sus programas institucionales, se ajustarán en lo conducente, a la ley que regule su organización y su funcionamiento.

Artículo 27. Para la ejecución del plan y programas sectoriales, institucionales, regionales y especiales, las dependencias y entidades elaborarán programas anuales, que incluirán los aspectos administrativos y de política económica social y ambiental correspondientes. Estos programas anuales que deben ser congruentes entre sí, regirán, durante el año de que se trate, las actividades de la administración pública federal en su conjunto y servirán de base para la integración de los anteproyectos de presupuesto anuales que las propias dependencias y entidades deberán elaborar conforme a la legislación aplicable.

Artículo 28. El plan y los programas a que se refieren los artículos anteriores especificarán las acciones que serán objeto de coordinación con los gobiernos de los estados y de inducción o concertación con los grupos sociales interesados.

[VOLVER A MENÚ INICIAL](#)

OBJETIVO

El IAT de las entidades federativas tiene como objetivos:

- ✓ Evaluar el impacto de los programas y estrategias llevadas a cabo en los Institutos Estatales y Delegaciones, las cuales permitan conocer la efectividad y eficiencia de las acciones que realiza el INEA a nivel nacional.
- ✓ Facilitar y orientar el proceso de planeación y micro planeación de las áreas estatales y coordinaciones de zona en la operación de los servicios de educación para adultos.

CARACTERÍSTICAS

El IAT 2016 se caracteriza por:

- ✓ Continuar el proceso de planeación iniciado con la elaboración del PA 2016, ya que permite efectuar un seguimiento y evaluación a fin de tomar decisiones encauzadas a realizar ajustes de acuerdo con los resultados obtenidos y las experiencias adquiridas.
- ✓ Permite que se plasmen las etapas de proceso administrativo como lo son (la planeación, programación presupuestación y evaluación).
- ✓ Hacer partícipe a toda la estructura operativa de Institutos o Delegaciones, debido a que la autoevaluación

1er. Informe de Autoevaluación Trimestral 2016.

se inicia con los ejercicios de evaluación efectuados por los técnicos docentes y las figuras solidarias, para continuar el ejercicio en las Coordinaciones de Zona, el cual concluye en el Instituto o Delegación Estatal.

- ✓ La integración de los planteamientos de las Coordinaciones sobre los diferentes servicios educativos, permite que se obtengan los Indicadores y aspectos cualitativos necesarios para la evaluación de cada Programa Educativo y/o Proyecto Estratégico.
- ✓ Ser participativo, toda vez que para los ejercicios y elaboración se requiere la participación y las aportaciones de todo el personal de las Coordinaciones de Zona y Áreas Estatales.
- ✓ Facilita la coordinación y la reorganización de las acciones de las distintas Áreas y Coordinaciones de Zona a partir del seguimiento de las actividades en el cumplimiento de sus funciones, lo cual genera una mejor coordinación en las actividades y en el flujo de información.
- ✓ Sirve como una fuente de información sobre la operación de la educación básica para adultos en la entidad.
- ✓ Facilita la asignación de los recursos humanos, materiales y financieros; de acuerdo con las metas y acciones programadas por las diferentes áreas.
- ✓ Los componentes básicos del Informe incluyen dos grandes aspectos; el cuantitativo que se integra con información estadística; y el cualitativo, que se representa con la explicación de los resultados.
- ✓ Reflejar los alcances de las líneas prioritarias en materia de educación para adultos a lo largo del año y las principales acciones y estrategias para el cumplimiento de los objetivos de corto y mediano plazo con base al PND y los planes estatales y la implementación del proceso metodológico "MARCO LÓGICO" para definir proyectos, objetivos, indicadores y metas anuales.

[VOLVER A MENÚ INICIAL](#)

PROCESO DE ELABORACIÓN

Respecto al proceso de elaboración, recopilación e integración del IAT, se presenta a continuación la propuesta para su elaboración.

1. Se integrará por **Proyecto estratégico y Programa Educativo**, conforme a la propuesta de la Estructura Programática del año **2016** en el ámbito de las coordinaciones de zona y los apoyos que las áreas administrativas estatales deberán proporcionar.
2. El **Coordinador del IAT** es el Titular del Área de Planeación, quien elaborará y dará a conocer un cronograma de actividades para la integración del informe.
3. Para desarrollar el IAT, se conformará un equipo técnico con al menos un integrante de cada una de las áreas o responsable de los proyectos estratégicos.
4. Una vez integrado el IAT, el Área de Planeación lo distribuirá a las diferentes áreas; el resguardo del original será responsabilidad de dicha área.
5. A la Subdirección de Evaluación Institucional de oficinas centrales le será remitido un ejemplar del IAT de la entidad federativa en forma impresa o por correo electrónico.

1er. Informe de Autoevaluación Trimestral 2016.

Responsabilidades del equipo técnico estatal:

1. Revisar los lineamientos y formatos del IAT remitidos por la Subdirección de Evaluación Institucional del INEA.
2. Participar en la capacitación de los lineamientos y guión del IAT, así como de aquella información relacionada con la operación de los servicios educativos, a las coordinaciones de zona y a las distintas áreas del Instituto Estatal o Delegación.
3. Asesorar a las coordinaciones de zona y áreas estatales en la elaboración del IAT.
4. Efectuar un taller del equipo estatal responsable con los coordinadores de zona, responsables de las áreas estatales y coordinadores regionales, con el objeto de revisar e integrar al IAT de las áreas el planteamiento de las coordinaciones de zona, considerando principalmente la problemática que enfrentan, sus necesidades de apoyo a la operación, así como estrategias y acciones.

Para elaborar el Informe de Auto Evaluación Trimestral en la coordinación de zona, se debe conformar un equipo de trabajo entre el Coordinador de Zona y su personal de apoyo (analistas administrativos, responsables de acreditación, planeación e informática), quienes se encargarán de:

1. Revisar los lineamientos y guion del IAT, así como los criterios estatales a seguir.
2. Recibir la capacitación y asesoría por parte del equipo estatal en las fechas establecidas en el cronograma.
3. Asesorar y retroalimentar a los técnicos docentes sobre sus ejercicios de diagnóstico, metas y estrategias generales que proponen desarrollar en sus Micro-regiones.
4. Integrar el IAT de la coordinación de zona y remitir una copia al área de Planeación del Instituto o Delegación Estatal.

FECHA DE ENTREGA

Dada la importancia del seguimiento y evaluación del PA, la fecha de entrega del primer *Informe de Autoevaluación Trimestral (Enero – Marzo)* será el **25** de **abril** de **2016**. Asimismo se proporcionan las siguientes direcciones de correo electrónico a las cuales debe ser remitido el informe:

Subdirector de Evaluación Institucional

Ing. Jorge Zárate Cruz

jzarate@inea.gob.mx

Seguimiento Operativo

Lic. César A. Ramírez Castillo

rcastillo@inea.gob.mx

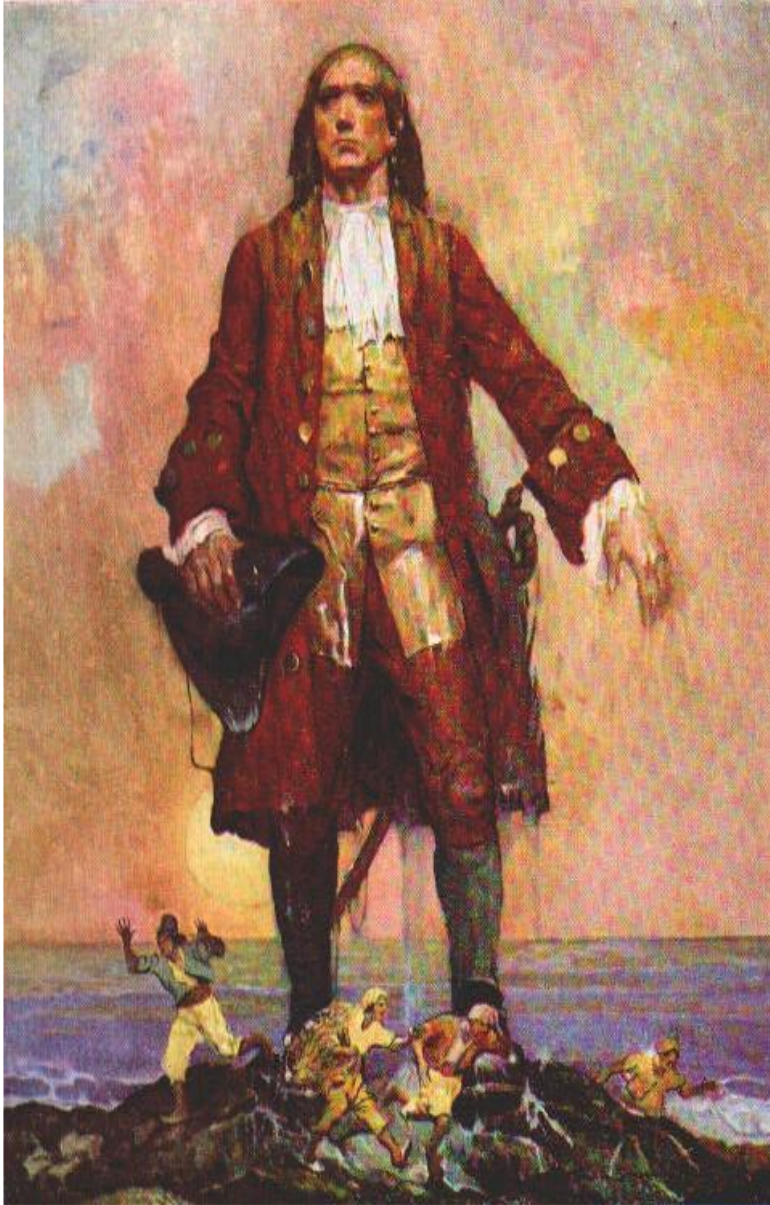
Seguimiento Operativo

Lic. Nelly Margarita Lira Castillo

nlira@inea.gob.mx

CULTURA

LOS VIAJES DE GULLIVER
Jonathan Swift



La obra maestra de Swift, Viajes a varios lugares remotos del planeta, titulada popularmente Los viajes de Gulliver, fue publicada como anónimo en 1726 y obtuvo un éxito inmediato. A pesar de que fue concebida originalmente como una sátira, un ataque ácido y alegórico contra la vanidad y la hipocresía de las cortes, los hombres de estado y los partidos políticos de su tiempo, el autor fue añadiendo, durante los seis años que tardó en escribirla, desgarradas reflexiones acerca de la naturaleza humana. Los viajes de Gulliver es, por tanto, una obra salvajemente amarga y, en ocasiones, indecente, una desabrida burla a la sociedad inglesa de su tiempo y por extensión al género humano. Aun así, es una narración tan imaginativa, ingeniosa y sencilla de leer, que el primer libro ha permanecido como un clásico de la literatura infantil. El cuarto libro, Gulliver en el país de los huim suele eliminarse de muchas ediciones juveniles por su excesiva mordacidad, ya que en el fondo lo que está planteando Swift es que la compañía de los animales —de los caballos, concretamente— es preferible y más estimulante que la de muchos humanos.

Sus últimos años, tras las muertes de Stella y Vanessa, se caracterizaron por una creciente soledad y asomos de demencia. Sufrió frecuentes ataques de vértigo y, tras un largo periodo de decadencia mental, murió, el 19 de octubre de 1745. Fue enterrado en la catedral de la que había sido deán, junto al sepulcro de Stella. Su epitafio, escrito por él mismo en latín, reza: "Aquí yace el cuerpo de Jonathan Swift, D., deán de esta catedral, en un lugar en que la ardiente indignación no puede ya lacerar su corazón. Ve, viajero, e intenta imitar a un hombre que fue un irreductible defensor de la libertad".¹

¹"Swift, Jonathan," Enciclopedia

CONVENIO EDUCACIÓN PARA ADULTOS (INEA)

Educación para Adultos (INEA)

1. Proporcione la siguiente información del periodo Enero – Marzo 2016.

Programa Educativo	Incorporados		
	Meta	Logro	Av. %
	a	b	b/a
Alfabetización	6,586	5,143	78.09
Inicial	3,600	6,553	182.03
Primaria	14,228	628	4.41
Secundaria	32,145	9,879	30.73
Total	49,973	17,060	34.14

Programa Educativo	Atendidos			UCN			Índice de conclusión		Costo operativo por UCN*
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b	
Alfabetización	6586	17,307	262.78	4,309	3,241	75.21	65.43	18.73	\$ 1,385.01
Inicial	3,600	38,028	1,056.33	2,354	2,712	115.21	65.39	7.13	\$ 1,385.01
Primaria	14,228	17,555	123.38	9,476	2,307	24.35	66.60	13.14	\$ 1,385.01
Secundaria	32,145	51,243	159.41	20,826	8,358	40.13	64.79	16.31	\$ 1,385.01
Total	49,973	106,826	213.77	32,656	13,377	40.96	65.35	12.52	\$1,385.01

*Formula: Ramo 33 + Ramo 11 + oficinas centrales + convenios y ampliaciones + material didáctico + inversión/ Logros

2.- Explique qué factores influyeron para obtener los resultados de los siguientes rubros Enero-Marzo 2016.

Avance% de incorporación

Respecto al avance que se tiene en el proceso de incorporación, los resultados derivan de las alianzas estratégicas con PROSPERA. Es preciso señalar que en los niveles Inicial, Intermedio y Avanzado en conjunto se tiene un avance del 34.14%, mismo que parece no ser aceptable, sin embargo es preciso señalar que las acciones en campo deben adecuarse al proceso de ajuste y de programación de unas metas superiores a las de ejercicios anteriores.

Avance % UCN:

En el rubro de UCN's resulta importante reconocer que el avance son producto del trabajo y gestión interinstitucional con PROSPERA. Lo que se visualiza en un avance del 40.96%, mismo que no es satisfactorio en relación a las metas planteadas para el presente año, sin embargo es preciso señalar que para el año 2015 se habían alcanzado 16,376 y en 2014 10,223; lo que implica que la operación de los programas se ha fortalecido, y aún debe continuarse con la implementación de estrategias que nos permitan alcanzar el compromiso adquirido.

1er. Informe de Autoevaluación Trimestral 2016.

Índice de conclusión:

Nivel inicial: El índice de conclusión está por debajo de la meta, ya que se logró el 7.13%. Por lo que se tendrá que reforzar este nivel con un seguimiento de acciones y redoblar esfuerzos que nos permitan lograr los resultados deseados.

Nivel intermedio: El logro es menor a la meta del índice de conclusión ya que se obtuvo 13.14%, igualmente en este nivel se fortalecerán en campo los procesos educativos, a través de los aliados y convenios con diversas instituciones para aportar mejores logros en el siguiente trimestre 2016.

Nivel avanzado: El logro es menor a la meta del índice de conclusión ya que se obtuvo 16.31%, igualmente en este nivel se fortalecerán en campo los procesos educativos, a través de los aliados y convenios con diversas instituciones para aportar mejores logros en el siguiente trimestre 2016.

Es preciso señalar que este indicador en los tres niveles se encuentra con valores no suficientes, en virtud de la carencia y desabasto de módulos MEVyT para el trimestre en evaluación, mismos que se han solicitado en tiempo y forma de acuerdo a la metodología del SIMADI.

Costo por UCN:

El costo de UCN's es de \$1,385.01

3.- ¿Cuál es el índice de módulos vinculados al mes de Marzo por coordinación de zona de acuerdo con la siguiente tabla?

Num. de Coordinación de Zona	Nombre de la Coordinación de Zona	Adultos activos	Educandos Libres	Adultos con Módulo vinculado	Índice de vinculación
1	Amecameca	5,232	345	4,766	97.5%
2	Atzacomulco	9,772	371	9,423	100.2%
4	Cuautitlán Izcalli	6,028	262	5,614	97.4%
6	Ecatepec	5,859	434	5,581	102.9%
7	Ixtapan	6,513	192	6,323	100.0%
9	Chimalhuacán	9,230	233	8,404	93.4%
10	Naucalpan	9,407	428	8,604	95.8%
11	Nezahualcóyotl	5,594	449	5,081	98.8%
12	Ecatepec II	3,613	173	3,313	96.3%
14	Lerma	9,152	263	8,693	97.8%
15	Texcoco	4,432	127	3,844	89.3%
16	Tlalnepantla	7,442	381	6,700	94.9%
17	Toluca	9,069	468	8,481	98.6%
18	Valle de Bravo	7,298	233	6,688	94.7%
19	Zumpango	4,914	314	4,539	98.7%
20	Tejupilco	6,892	325	6,537	99.5%
22	Tultitlán	5,980	203	5,513	95.4%
23	Ixtapan II	4,126	337	3,995	105.4%
24	San Felipe del Progreso	9,484	325	9,143	99.8%
25	Jilotepec	3,917	83	3,618	94.4%
26	La Paz	7,025	94	6,343	91.5%
27	Tecámac	5,593	134	4,998	91.6%
28	Chalco	10,516	188	9,649	93.4%
29	Metepec	3,331	187	3,111	99.0%
VINCULACIÓN ESTATAL		160,419	6,549	148,961	96.8%

Información en SASA al 31 de marzo de 2016

4.- ¿Qué acciones se implementaron cuando en alguna coordinación de zona se observó la existencia de adultos activos sin módulo vinculado al periodo Enero-Marzo 2016?

- Cada mes se les envía a través de correo electrónico a las Coordinaciones de Zona, el reporte del SASA de “Adultos activos sin módulo vinculado”; **es importante mencionar que a la fecha no se ha recibido ningún modulo del primer trimestre, situación que ha estado afectando la vinculación de módulos.**
- A pesar de la problemática que enfrentamos por la falta de módulos, el reporte de Adultos activos sin modulo vinculado se envía a las Coordinaciones de Zona, con el propósito de que los Responsable de Planeación realicen análisis de datos, los cuales les permitirá realizar acciones para promover la atención en línea e impulsar el trabajo en las Plazas Comunitarias.

5.- Describe si fuera el caso ¿Cuáles son los principales problemas respecto al material educativo en el periodo Enero-Marzo 2016?

- **CARENCIA TOTAL DE MÓDULOS (SOLICITADOS) DEL PRIMER TRIMESTRE, QUE A LA FECHA NO SE HAN RECIBIDO EN ESTA DELEGACIÓN; LA SOLICITUD SE ENTREGO VÍA CORREO ELECTRONICO EL 2 DE FEBRERO DE 2016.**
- En Coordinaciones de Zona se contaba con algunos módulos, los cuales correspondían al cuarto trimestre de 2015, mismos que fueron recibidos el 24 y 25 de febrero de 2016, que a la fecha no han sido suficientes para atender la demanda de los Técnicos Docentes en las diferentes Unidades Operativas.

6.- Faltantes de módulos periodo Enero-Marzo (identificar el nombre y cantidad de módulos faltantes).

7.- Módulos de mayor demanda periodo Enero-Marzo (identificar el nombre del o los módulo(s) con mayor demanda.

Solicitud del 1er. Trimestre (Enero – Marzo) 2016		
1. Leer y escribir	3,614	1. La palabra
2. Saber leer	3,462	2. Para empezar
3. Los números	2,700	3. Matemáticas para empezar
4. Vamos a conocernos	2,020	4. Fracciones y porcentajes
5. Vivamos mejor	2,083	5. Operaciones avanzadas
6. Cuentas útiles	2,526	6. Vamos a escribir
7. Vamos a escribir	4,131	7. México nuestro hogar
8. Hablando se entiende la gente	4,109	8. Información y gráficas
9. Para seguir aprendiendo	3,203	9. Para seguir aprendiendo
10. Operaciones avanzadas	7,385	10. Nuestro planeta la tierra
11. Nuestro planeta la tierra	2,013	11. Hablando se entiende la gente
12. México nuestro hogar	2,530	12. Los números
13. Fracciones y porcentajes	3,882	13. Leer y escribir
14. Información y gráficas	4,895	14. Vamos a conocernos
15. Nuestros documentos	1,161	15. Saber leer
16. Protegernos tarea de todos	624	16. Cuentas útiles
17. Somos mexicanos	579	17. Un hogar sin violencia

1er. Informe de Autoevaluación Trimestral 2016.

18. Ser padres una experiencia compartida	1,170	18. Vivamos mejor
19. La educación de nuestros hijos e hijas	942	19. Figuras y medidas
20. Ser joven	969	20. Aguas con las adicciones
21. Sexualidad juvenil	1,471	21. Ser padres una experiencia compartida
22. Mi negocio	225	22. La educación de nuestros hijos e hijas
23. Jóvenes y trabajo	529	23. Sexualidad juvenil
24. Un hogar sin violencia	2,342	24. Nuestros documentos
25. Aguas con las adicciones	1,912	25. Ser joven
26. Por un mejor ambiente	382	26. Somos mexicanos
27. Vida y salud	527	27. Vida y salud
28. Embarazo un proyecto de vida	265	
29. Fuera de las drogas	252	
30. Ciudadanía participemos activamente	53	
31. Para crecer de los 0 a los 18 meses	267	
32. La riqueza de nuestra tierra	192	
33. Cuando enfrentamos un delito	42	
34. Aprendamos del conflicto	12	
35. Hágalo por su salud sexual y reproductiva	21	
36. Vida en reclusión	11	

7.- Proporcione la siguiente información relacionada con el presupuesto.

Periodo Enero-Marzo de 2016

Ramo XI	
Programado	\$43,516,545.00
Ejercido	\$32,463,330.00
Avance %	74.60%
Ramo XXXIII	
Programado	
Ejercido	
Avance %	#¡DIV/0!
Otras Fuentes de Financiamiento Estatal	
Programado	\$0.00
Ejercido	\$0.00
Avance %	#¡DIV/0!
TOTAL	
Programado	\$43,516,545.00
Ejercido	\$32,463,330.00
Avance %	74.60%

8.- Explicación Cualitativa del avance % del presupuesto del periodo Enero-Marzo de 2016.

Ramo XXXIII

Ramo XI: El presupuesto asignado ha sido suficiente para cubrir los apoyos económicos de las figuras solidarias de Enero y Febrero.

[VOLVER MENÚ INICIAL](#)

[VOLVER INICIO](#)

Acreditación

1.- Proporcione la siguiente información del periodo Enero-Marzo de 2016

Programa Educativo	Exámenes presentados	Exámenes acreditados	Av. %
Alfabetización	5,128	5,076	98.99
Inicial	12,491	11,565	92.59
Primaria	22,028	18,198	82.61
Secundaria	55,751	37,771	67.75
Total	90,270	67,534	74.81

Programa Educativo	Exámenes presentados en línea	Exámenes acreditados en línea	Av. %
Alfabetización			#iDIV/0!
Inicial	801	779	97.25
Primaria	14,733	12,663	85.95
Secundaria	42,308	34,470	81.47
Total	57,842	47,912	82.83

2.- Describa qué problemáticas se presentaron en este proyecto al periodo Enero-Marzo de 2016

Exámenes presentados	Exámenes acreditados
No se solicita el examen correcto y lo presentan y al querer calificar se dan cuenta que ya habían acreditado los educandos.	Llega a presentarse en algunos casos error al calificar exámenes, lo que ocasiona problemática e implica que se tengan que cancelar o se conviertan en casos especiales.

Exámenes presentados en línea	Exámenes acreditados en línea
<ul style="list-style-type: none"> Asignación de un mismo examen hasta 2 veces, lo que implica errores en la importación al SASA. Fallas en el SAEL en el momento de estar presentando examen. No revisan el archivo de salida, para evitar errores en la presentación de los exámenes. 	<ul style="list-style-type: none"> Calificaciones acreditadas que no se migran al SASA. Calificaciones que no se migran porque el aplicador vincula una sede errónea.

1er. Informe de Autoevaluación Trimestral 2016.

3.- ¿Qué factores determinaron la cantidad de exámenes programados y su utilización durante el periodo Enero-Marzo 2016?

- 1.- Número de sedes de aplicación de exámenes programadas por semana.
- 2.- El análisis de exámenes presentados y acreditados por Coordinación de Zona, presentados el mes pasado al de solicitud.
- 3.- Las necesidades de presentación de exámenes para el cumplimiento de la meta mensual.
- 4.- Las cantidades de material solicitadas por Coordinación de Zona, para cubrir las necesidades de exámenes en Jornadas Zonales mensuales.

5.- Desglose por mes la cantidad de exámenes impresos mediante tele impresión al periodo Enero-Marzo 2016.

Enero	Febrero	Marzo
69,065	71,153	75,476

Abril	Mayo	Junio

Julio	Agosto	Septiembre

Octubre	Noviembre	Diciembre

6.- ¿Qué problemas se han tenido con la tele impresión de exámenes?

Durante este primer trimestre, se han tenido que convenir con la empresa SHARP, las fechas de entrega de material de exámenes, ya que el calendario que establece oficinas centrales en algunos meses es muy cerrado con los tiempos para poder dotar a las Coordinaciones de Zona de exámenes en tiempo y forma, no obstante la comunicación directa y constante que hemos tenido con la persona de la empresa que opera en el Estado de México, ha permitido cumplir con el compromiso de entrega a las coordinaciones.

7.- ¿Qué acciones propone para mejorar la tele impresión de exámenes?

Únicamente se solicita que el calendario se modifique en los meses en donde la entrega es muy cerrada con las fechas en las que tenemos que enviar el material de exámenes a las Coordinaciones de Zona.

Periodo Enero - Marzo 2016

Programado	\$3,164,157.00
Ejercido	\$3,164,157.00
Avance %	100.00%

Atención a Grupos Especiales

(Reportar lo que aplique a la entidad federativa)

1. Proporcione la siguiente información del periodo Enero – Marzo de 2016.

Atención a grupos especiales	Incorporados		
	Meta	Logro	Av. %
	a	b	b/a
Jóvenes 10-14	641	506	78.94
Jornaleros Agrícolas Migrantes			#iDIV/0!
Proyecto Indígena	1,218	351	28.82
Total	1,859	857	46.10

Programa Educativo	Atendidos			UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Jóvenes 10-14	641	2,910	453.98	330	184	55.76	51.48	6.32
Jornaleros Agrícolas M			#iDIV/0!			#iDIV/0!	#iDIV/0!	#iDIV/0!
Proyecto Indígena	1,218	351	28.82	149	88	59.06	12.23	25.07
Total	1,218	351	28.82	149	88	59.06	12.23	25.07

2. ¿Cuáles son los problemas que se presentaron en el periodo Enero-Marzo 2016 por cada proyecto?

ALFABETIZACIÓN EN LENGUA MADRE: Grupos por ausencia de usuarios por temporadas prolongadas se ven afectados en la deserción de asesores, ya que no alcanzan gratificación o se hace un tiempo de espera prolongado para poder gratificar.

3. Explique de qué manera se resolvieron los problemas anteriormente mencionados al periodo Enero-Marzo 2016.

Como apoyo en la estructura técnica se realizaron visitas a círculos de estudio para reincorporar usuarios que pasaron a inactivos y asesores que se dieron de baja. Se involucró a las Coordinaciones de Zona en acciones de seguimiento operativo, para fortalecer la estrategia implementada.

El Buen Juez

1.-Proporcione la siguiente información del periodo Enero – Marzo 2016.

Programa Educativo								
Nivel Educativo	Atendidos			UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Inicial	97	15	15.46	50	2	4	51.54639175	13.3
Primaria	234	18	7.69	102	7	6.8627451	43.58974359	38.9
Secundaria	411	154	37.47	368	14	3.8043478	89.5377129	9.1
Total	742	187	25.20	520	23	4.4230769	70.08086253	12.3

2. Proporcione la siguiente información del proyecto Buen juez del periodo Enero-Marzo 2016.

1er. Informe de Autoevaluación Trimestral 2016.

Consecutivo	Nombre de las dependencias involucradas en el proyecto (las dependencias están siendo atendidas en estas unidades operativas)	Cantidad de población rezago	de en	Cantidad de población atendida	Tiempo que la dependencia colaborando lleva
1.-	I-15-043-02 CASA XOCHITL			2	9 AÑOS
2.-	SUTEYM			1	2 AÑOS
3.-	PROGRESO			1	
4.-	SAN JERONIMO IXTAPANTONGO			1	
5.-	MI CICLO			1	
6.-	CAMINO AL ÉXITO			1	
7.-	CUAUTITLÁN IZCALLI MUNICIPIO CON VALORES			1	
8.-	PRECEPTORIA JUVENIL REGIONAL C. IZCALLI			1	
9.-	I-15-002-07 OCUILLI			1	
10.-	I-15-033-03 XOLLOYAN			1	
11.-	P.E. BIBLIOTECA SAN SIMON			1	
12.-	SAN FRANCISCO CUAUTLALPAN			1	
13.-	H. AYUNTAMIENTO NAUCALPAN DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN			3	
14.-	P.E. NUESTRA SEÑORA DE LOS MILAGROS			1	
15.-	P.E. JUAREZ			1	
16.-	C.E. 01 DE JULIO			1	
17.-	I-15-033-02 TEMASCALAPA			1	
18.-	YULIS			2	1 MES
19.-	H. AYUNTAMIENTO DE LERMA			14	
20.-	I-15-081-02 CASA DE CULTURA DE TEMOAYA			1	
21.-	AYUNTAMIENTO DE OTZOLOTEPEC			1	
22.-	INDECUSE			120	
23.-	SUTEYM-ATIZAPAN			1	
24.-	SAN FRANCISCO BOSCO			4	
25.-	I-15-083-02 ESC.PRIM. CIRILO BOBADILLA			2	
26.-	BIBLIOTECA MPAL.DE SAN PEDRO TENAYAC			1	
27.-	BIBLIOTECA DE TEMASCALTEPEC			1	
28.-	BIBLIOTECA MUNICIPAL DE SAN SIMÓN GUERRERO			1	
29.-	I-15-001-03 SAN JERONIMO			8	1 AÑO
30.-	I-15-002-11 ANDRES MOLINA ENRIQUEZ			11	1 AÑO

3. ¿Qué acciones se han llevado a cabo en la entidad para fortalecer este proyecto al periodo Enero-Marzo 2016?

Se han establecido reuniones con Instituciones Públicas y Privadas, con el Gobierno Federal, Estatal y Municipal, con la finalidad de firmar convenios en colaboración, para que los servidores públicos que se encuentran en situación de rezago educativo puedan iniciar o concluir su educación básica.

1. Mencione cinco problemas recurrentes que se presentan en las sedes de aplicación durante el periodo Enero -Marzo 2016.

- 1.- No se presentó el aplicador, ni los educandos
- 2.- La sede de aplicación de exámenes cambio de horario y/o fecha y/o domicilio
- 3.- La sede estaba cerrada
- 4.- Presentación de examen incorrecta
- 5.- Firma del educando incorrecta

2. Mencione cinco actividades relevantes que impactaron positivamente en los problemas anteriormente descritos (sedes de aplicación) Enero- Marzo 2016.

- 1.- Se revisó con las coordinaciones de zona involucradas, para no incurrir en esta situación.
- 2.- Se revisó con las coordinaciones de zona involucradas, para no incurrir en esta situación.
- 3.- Se revisó con las coordinaciones de zona involucradas, para no incurrir en esta situación.
- 4.- Se exhortó a los aplicadores para que cumplan cabalmente con sus actividades, asimismo se realizaron sanciones a los involucrados
- 5.- Se revisó con las coordinaciones de zona involucradas, para no incurrir en esta situación

3.- Proporcione la siguiente información del proyecto al periodo Enero- Marzo 2016.

CONCEPTO	Enero-Marzo		Avance
	meta	logro	
a) Sedes de Aplicación Verificadas	140	78	56
b) Expedientes de adulto inscrito	375	399	106
c) Expedientes de UCN's	375	429	114
d) Muestra exámenes en línea	125	235	188

4. Inconformidades que se detectaron en cada uno de los conceptos durante el periodo Enero- Marzo 2016.

CONCEPTO	Número de inconformidades detectadas	Acciones correctivas implementadas
Sedes de Aplicación Verificadas	12	Se aplicaron las sanciones correspondientes a la guía del aplicador
Expedientes de adulto inscrito	54	Corrección, localización y/o integración de expedientes o documentos faltantes
Expedientes de UCN's	58	Localización de expedientes y fotografías faltantes por tramitar
Muestra exámenes en línea	6	Se aplicaron las sanciones correspondientes a la guía del aplicador

CONEVyT

1. Proporcione la siguiente información (meta vs logro) del periodo Enero – Marzo 2016.

Nivel Educativo	Atendidos			Programa Educativo	UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %		Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a		c	d	d/c	c/a	d/b
Inicial	35	22	62.86	Inicial	26	2	7.69	74.29	9.09
Primaria	228	38	16.67	Primaria	180	5	2.78	78.95	13.16
Secundaria	386	233	60.36	Secundaria	194	12	6.19	50.26	5.15
Total	263	293	111.41	Total	400	19	4.75	152.09	6.48

2. ¿Cómo se resolvieron los problemas que se generaron con las empresas para la atención del rezago de su personal al periodo Enero – Marzo 2016?

No se han presentado problemas, ya que se tiene buena relación y coordinación de trabajo en la operación de los Servicios Educativos dentro de las empresas, así como el desarrollo de las actividades de las figuras asignadas para dar atención y seguimiento a los trabajadores, lo que permite que el programa tenga buenos resultados.

3. ¿Qué factores determinaron la participación y apoyo de las empresas con los programas educativos del INEA del proyecto Reconocimiento CONEVyT durante el periodo Enero – Marzo 2016?

- Involucrar al sector privado en el marco de la responsabilidad social empresarial.
- Los trabajadores están mejor preparados y cuentan con mejor nivel educativo, que les permite seguir preparándose y llevar su experiencia a preñida a su labor diaria.
- Compromiso de superación personal.
- Obtener un Reconocimiento como "Empresa Comprometida con la Educación de sus Trabajadores" y/o "Empresa Libre de Rezago Educativo".
- Mejoras en la operación del giro al que se dedica.

4. Proporcione la siguiente información del proyecto Certificación CONEVyT al periodo Enero – Marzo 2016?

Núm	Empresa		Población		Tiempo que la empresa lleva colaborando	Giro de la empresa
	Nombre de la empresa vinculada al proyecto	Marque con una x las empresas reconocidas por el Conevyt	Rezago dentro de la empresa	Atendida		
1.-	SINDICATO CROC	X		1	2 AÑOS	
2.-	PRESIDENTE INTERCONTINENTAL SINDICATO CROC	X		2	2 AÑOS	
3.-	HACIENDA DE LOS MORALES	X	44	1	2 AÑOS	
4.-	GALERIAS PERINORTE			4		
5.-	P.E. HUEHUETOCA CENTRO			1		
6.-	I-15-012-03 CROC ECATEPEC			1		
7.-	NUESTRA SEÑORA DE LOS DOLORES			1		
8.-	YULIS			22	1 MES	
9.-	POLICIA BANCARIA	X		3		
10.-	MANUFACTURAS QUALY S.A. DE C.V.			1		
11.-	I-15-068-02 CENTRO DEPORTIVO TOLTITLAN			1		
12.-	ICA			9		

Formación Institucional y Solidaria

1.- Proporcione la siguiente información relacionada con las metas Enero-Marzo 2016.

Proyecto	meta (a)	logro (b)	b/a
Persona Institucional formada	253	350	138%
Persona solidaria formada	4,756	4,102	86%
TOTAL	5,009	4,452	89%

La meta que se declara es la meta trimestral, la meta anual, será establecida un vez que se cuente con los criterios que remita la Dirección Académica

2. Proporcione la siguiente información relacionada con presupuesto Enero-Marzo 2016.

Proyecto	Presupuesto Programado	Presupuesto Ejercido	Avance %
Persona Institucional formada	\$ 613,776.00	\$ 23,587.00	4%
Persona solidaria formada	\$ 1,758,940.00	\$ 1,927,397.00	110%
TOTAL			#iDIV/0!

3. Mencione la problemática que se presentó con mayor frecuencia en su entidad para llevar a cabo la formación de las figuras y la forma en cómo dio solución a la misma en Enero-Marzo 2016.

No	Problemática	Solución
1	Al inicio de año los asesores educativos se dedicaron a fortalecer los grupos de educandos	Se programaron y realizaron eventos de formación a partir de la segunda quincena de febrero
2		
3		
4		
5		

4. Mencione los casos de éxito relativos a la formación de figuras solidarias e institucionales que se tuvieron durante el periodo Enero-Marzo 2016.

Fase de la formación (inicial / continua)	Caso de éxito (descripción)
Inicial	
Continua	Se inició el Programa Integral de Formación con una etapa de reforzamiento al MEVyT y alineación de procesos.

5. Describa el motivo por el cuál la información proporcionada por el INEA contribuye o no contribuye para el desarrollo de los proyectos en Enero-Marzo 2016.

Herramienta	Contribuye	No contribuye
Registro Automatizado de Formación (RAF)	Permite generar historial de formación por figura y tomarlo como base para selección de programas y proyectos	
Formato de seguimiento y realimentación de la formación.	Permite identificar áreas de oportunidad y focalizar acciones para solucionarlas	
Modelo de Evaluación Institucional (MEI)	Permite replantear estrategias conjuntas que coadyuven al logro de metas del área de servicios educativos de la Delegación y en Coordinaciones de Zona.	

Organizaciones de la Sociedad Civil

1. Proporcione la siguiente información (meta vs logro) del periodo Enero-Marzo 2016.

Programa Educativo	Atendidos			UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a	c	d	d/c	c/a	d/b
Alfabetización	144	0	0.00	56	0	0.00	38.89	#iDIV/0!
Inicial	50	1	2.00	38	0	0.00	76.00	0.00
Primaria	108	5	4.63	69	0	0.00	63.89	0.00
Secundaria	249	28	11.24	170	4	2.35	68.27	14.29
Total	407	34	8.35380835	277	4	1.44	68.06	11.76

1er. Informe de Autoevaluación Trimestral 2016.

2.- Responda la siguiente matriz al periodo Enero-Marzo 2016.

Nombre de la Organización de la Sociedad Civil	Cantidad de población en rezago	Tiempo que lleva colaborando	Convenio Específico	Convenio Adhesión	Vigencia
LOCAL COMERCIAL BARRIO CUARTO	6	3 AÑOS			
I-15-010-03 PARROQUIA SANTA MARÍA DE GUADALUPE	1	6 AÑOS			
CE CENTRO PARA LA CEGUERA Y DEBILIDAD VISUAL	3	1 AÑO			
SINDICATO NACIONAL DE TRABAJADORES ADOLFO LÓPEZ	2	1 AÑO			
ACUEXCOMAC COMEDOR	1				
JARAL II	2				
CEO	1				
IGLESIA LA ASUNCIÓN	7				
ROSARIO CASTELLANOS	7	1 AÑO			
ALFREDO DEL MAZO	3				
CENTRO COMUNITARIO CUAUHTÉMOC	1				
I-15-028-02 IMSS CHALCO	1				

[VOLVER MENÚ INICIAL](#)

[VOLVER INICIO OPORTUNIDADES](#)

OTROS PROYECTOS

OTROS PROYECTOS ESTATALES

1.-Si se llevan otros proyectos propios de la entidad escriba el nombre de ellos y cuáles son sus alcances en términos del abatimiento del rezago educativo de la entidad al periodo Enero-Marzo 2016.

Plazas Comunitarias

1. Mencione cinco problemas recurrentes que se presentaron en las Plazas Comunitarias durante el periodo Enero-Marzo de 2016.

Institucionales	En colaboración
1.- Equipos quemados y dañados 2.- Licencias de servidores 3.- Plazas sin bajadas de 220v. 4.- Plataforma PC's XD en plazas comunitarias 5.- Desconfiguración de equipos de cómputo.	1.- Desconfiguración de equipos de cómputo.

2. Explique cómo se resolvieron los cinco problemas anteriormente descritos de las Plazas Comunitarias en el periodo Enero-Marzo de 2016.

Institucionales	En colaboración
1.-Se contactó con la empresa tecnosuport para el seguimiento adecuado. 2 se instalaron correctamente 3.-se regularizo con CFE las plazas comunitarias. 4.-Se realizó cambio de plataformas a server 2012 5.-Se instruyó al personal de plazas como configurar correctamente.	1.-Se instruyó al personal de plazas como configurar correctamente.

3. Proporcione la siguiente información relacionada con las plazas comunitarias	Institucionales	Colaboración	
	Enero-Marzo 2016		

Número de plazas comunitarias Institucionales en operación	158		
Número de plazas comunitarias Colaboración en operación	11		
Número de plazas comunitarias en desarrollo en operación	2		
Número de plazas comunitarias móviles*	3		
Número de Plazas Comunitarias de servicios integrales	23		
Número de plazas comunitarias autorizadas al periodo	0		
Número de plazas comunitarias en suspensión temporal	12		
Número de plazas comunitarias canceladas o en baja	0		
Número de plazas comunitarias en operación con servicio de Internet	153		

1er. Informe de Autoevaluación Trimestral 2016.

Número de plazas comunitarias en operación con problemas de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos.	27		
Número de Plazas Comunitarias en operación que cuentan con garantía en sus equipos de cómputo	0		

*** Sólo si aplica a la entidad**

Programa Especial de Certificación (PEC)

1.- ¿Cuál es el balance al primer trimestre del año 2016 respecto a la entrada en vigor del Programa Especial de Certificación al periodo Enero-Marzo 2016?

Aun cuando el PEC había sido anunciado desde el mes de Febrero, fue hasta la primer quincena del mes de marzo cuando dio inicio, lo que sin duda fue retrasando los resultados esperados, en función de los compromisos planteados en el PA, así mismo no todo lo referido en teoría desde oficinas centrales, realmente fue lo que se tiene en la práctica, por ejemplo la expedición “casi” inmediata de los certificados.

Así mismo, se ha visualizado que la participación de muchos aliados necesariamente redundará en un gran número de participantes, lo cual no es así, dado que en el caso del Estado de México, los beneficiarios de diversos programas sociales son beneficiarios también de PROSPERA, lo que hace que haya duplicidad de acciones.

2.-Proporcione la siguiente información del periodo Enero – Marzo 2016.

NIVEL	HOMBRES		MUJERES		Exámenes	
	Menos de 65	65 y más	Menos de 65	65 y más	Impresos	En Línea
Primaria	35	0	162	5	79	123
Secundaria	93	0	166	0	120	139
Total	128	0	328	5	199	262

NIVEL	UCN´S	CERTIFICADOS			
		HOMBRES		MUJERES	
		Menos de 65	65 y más	Menos de 65	65 y más
Primaria					
Secundaria					
Total	0	0	0	0	0

Si se realizó la jornada Especial de Evaluación programada para marzo responda las siguientes preguntas

3.- ¿Qué acciones deben realizarse para mejorar los resultados de este tipo de jornadas?

En el mes de Marzo solo participaron algunas Coordinaciones de Zona, ya que en el Estado el México se tuvieron elecciones de delegados y esto se le informo al Director General.

Las acciones implementadas fueron que a partir del mes de Abril se llevaran a cabo sedes permanentes, y en la Jornada Especial convenir con los aliados el Pre-registros de participantes para asegurar un número considerable de estos en cada sede de aplicación.

4.- ¿Cómo califica el resultado de la Jornada ?

Muy bueno **Bueno** **Regular** **Malo**

5.- ¿En cuántas Coordinaciones de Zona se llevó acabo la Jornada Especial de Evaluación?

En la Jornada Especial de Certificación, solo participaron 6 de las 24 Coordinaciones de Zona.

Si no realizó la jornada Especial de Evaluación responda las siguientes preguntas

6.- ¿Por qué no se realizó dicha Jornada?

7.- ¿Cuándo se tiene previsto realizar la Jornada Especial de evaluación?

8.- En su opinión qué acciones se deben realizar para mejorar la realización de estas Jornadas

9.- Mencione la problemática que se presentó en su entidad para llevar a cabo el Programa Especial de Certificación

1er. Informe de Autoevaluación Trimestral 2016.

10.- De acuerdo a la Asesoría Especializada ¿Qué eje es el más solicitado en el periodo Enero-Marzo 2016?

SIGA aún no genera reporte estadístico general, a la fecha los ejes más solicitados son de matemáticas y ciencias de acuerdo a las áreas de oportunidad emitidas por el SIGA al concluir la aplicación de examen, dicha información es referida por las Coordinaciones de Zona.

11.- Proporcione la siguiente información del período Enero – Marzo 2016.

PEC	JORNADA PERMANENTE			JORNADA ESPECIAL		
	Meta de Aplicación Nacional	Logro	Avance porcentual	Meta de Aplicación Nacional	Logro	Avance porcentual
Primaria	585,065	199	0.034013315	461,103	24	0.005204911
Secundaria	1,258,352	240	0.019072565	990,067	51	0.005151167
Total	1,843,417	439	0.05308588	1,451,170	75	0.010356077

PEC	CERTIFICACIONES				
	Meta Nacional	Meta Estatal	Logro	Avance porcentual Nacional	Avance porcentual Estatal
Primaria	416,105	820	202	0.04854544	25
Secundaria	801,705	8,123	259	0.03230615	3.19
Total	1,217,810	8,943	461	0	28

EJE	EXÁMENES		
	Presentados	Acreditados	Avance porcentual
Lengua y Comunicación			#¡DIV/0!
Matemáticas			#¡DIV/0!
Ciencias			#¡DIV/0!
Total	0	0	#¡DIV/0!

12.- Proporcione la siguiente información relacionada al presupuesto.

Periodo Enero – Marzo 2016.

Programado	
Ejercido	
Avance %	#¡DIV/0!

1.- Proporcione la siguiente información (meta vs logro) del periodo Enero – Marzo 2016.

Programa Educativo	Atención			Programa Educativo	UCN			Índice de conclusión	
	Meta	Logro	Av. %		Meta	Logro	Av. %	Meta	Logro
	a	b	b/a		c	d	d/c	c/a	d/b
Alfabetización	3,776	8,126	215.20	Alfabetización	2,418	1,598	66.09	64.04	19.67
Inicial	2,201	19,691	894.64	Inicial	1,409	1,674	118.81	64.02	8.50
Primaria	5,125	12,129	236.66	Primaria	3,332	1,241	37.24	65.01	10.23
Secundaria	9,607	17,424	181.37	Secundaria	6,118	1,990	32.53	63.68	11.42
Total	16,933	49,244	290.82	Total	10,859	4,905	45.17	64.13	9.96

2.- Si se distribuyeron las metas a las Coordinaciones de Zona, técnicos docentes y/o enlaces regionales a nivel localidad; especifique los datos en el siguiente cuadro. Si no fue así explique por qué

Nivel	Si		No
	Total estatal	Total que cuentan con metas	Por qué
Coordinación de zona	24	24	
Técnico docente	152	152	
Enlace regional	472	472	

3.- ¿El titular de la delegación y/o Instituto estatal ya efectuó la validación de las metas por localidad con su homólogo del proyecto INEA-Prospera en el estado?

Si	Fecha de validación	En proceso
No	Porqué	Debido a que la meta tiene que gestionarse a nivel JUAR y Microrregión.
No	Fecha comprometida de validación	30 de Abril 2016

